

SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI VACCINI

PER LE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA

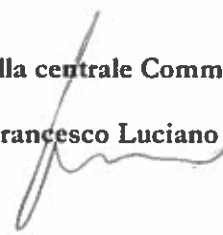
II APPALTO SPECIFICO AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 50/2016

(FORNITURA VACCINO MENINGOCOCCICO)

Ai sensi della Determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa. S.p.A. n 10 del 20/01/2017 gli operatori economici ammessi al Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA) per la fornitura di Vaccini alla data del provvedimento di indizione del presente appalto specifico, sono invitati a presentare offerta per i prodotti inclusi nella presente lettera di invito, secondo le modalità di seguito indicate nonché secondo quanto riportato nel capitolato tecnico.

Il Direttore della centrale Committenza

Dott. Francesco Luciano



LETTERA DI INVITO

Premesse.....	2
1 Oggetto e durata.....	3
2 Soggetti ammessi a partecipare all'appalto specifico.....	4
2.1 Indicazioni particolari per i partecipanti in forma di RTL.....	4
3 Modalità di presentazione della Documentazione Amministrativa e soccorso istruttorio.....	5
3.1 Modalità di presentazione della Documentazione.....	5
3.2 Soccorso Istruttorio.....	6
4 Documentazione amministrativa - Contenuto.....	7
4.1 Dichiarazioni amministrative a corredo dell'offerta.....	7
Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi:.....	10
4.2 Cauzione Provvisoria.....	13
4.3 Attestazione ANAC.....	16
5 Offerta Economica - Contenuto.....	17
6 Termini per la partecipazione.....	19
7 Criterio di aggiudicazione.....	19
8 Subprocedimento di verifica delle offerte risultate anormalmente basse.....	20
9 Procedura di aggiudicazione della gara.....	21

10	Chiarimenti e responsabile del procedimento.....	21
11	Modalità di sospensione o annullamento	22
12	Definizione delle controversie.....	22
13	Trattamento dei dati personali.....	22
ALLEGATI:		22

PREMESSE

La presente procedura, per la fornitura di **Vaccino meningococcico**, si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un Sistema dinamico di Acquisizione (SDA) conforme alle prescrizioni di cui all'art. 55 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici, d'ora in avanti "*Codice*") e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione della domanda di partecipazione allo SDA e di analisi, di valutazione e di ammissione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni nonché i singoli appalti specifici.

Per l'espletamento della corrente procedura, So.Re.Sa. si avvale infatti del "*Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità*" (d'ora in poi "*Sistema*" o "*SL-IPS*"), raggiungibile dal sito internet So.Re.Sa., www.soresa.it (d'ora in poi "*Sito*") previo accesso all'area riservata (sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*").

Tramite il *Sito* e il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Al tal fine l'operatore economico dovrà essere munito:

- 1) di Personal Computer collegato ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web;
- 2) di firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- 3) di registrazione al Sistema, in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 3.1 e con le modalità riportate nella guida "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo: www.soresa.it sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*").

In particolare, ai fini della partecipazione all'appalto specifico, si raccomanda di prendere visione della guida "*Partecipazione a procedure su Invito (Appalto specifico/Gara negoziata)*" (file "*Gare ad inviti – Manuale per la partecipazione*") - reperibile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico registrato al *Sistema*, sezione "*Documenti*".

Ai sensi dell'art. 6 comma 15 della L.R. n. 28 del 24/12/2003 della Regione Campania, come modificato dalla L.R. n. 16/2014, la So.Re.Sa. costituisce centrale di committenza regionale ai sensi dell'articolo 3, comma 2.3, lett. i) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed è soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, ad eccezione di EAV S.r.l. e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione, diversi

da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.

La presente Lettera di Invito è trasmessa, tramite il Sistema, ai soli operatori economici ammessi prima del presente invito, ai sensi dell'art. 55, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 del Disciplinare di gara di cui al bando istitutivo SDA.

1 OGGETTO E DURATA

Oggetto dell'appalto è l'affidamento della "Fornitura di VACCINO MENINGOCOCCICO" nell'ambito di un Sistema Dinamico di Acquisizione la cui istituzione è stata disposta con determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa. n. 74 del 31/05/2016 ed il cui bando Istitutivo è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 01/06/2016.

I prodotti oggetto del presente appalto, e i relativi quantitativi annui, sono desumibili dalla tabella seguente, per un importo complessivo presunto pari a euro 4.961.222,97 oltre iva.

I quantitativi massimi annuali per singolo lotto riportati di seguito vengono indicati in via del tutto presuntiva, in quanto l'effettivo consumo dei vaccini è difficilmente quantificabile preventivamente poiché subordinato a fattori variabili, a circostanze legate alla natura particolare del bene, al rispetto dei piani vaccinali in essere, alle esigenze del Servizio Sanitario Pubblico, oltre che da disposizioni di organi nazionali/regionali competenti.

LOTTO	VACCINO	COORTE DA VACCINARE	QUANTITA'
1	Vaccino meningococcico gruppo A, C, W, 135, Y, coniugato	nuovi nati dal 13° al 15° mese	28.211
2	Vaccino meningococcico gruppo A, C, W, 135, Y, coniugato	adolescenti da 12 a 18 anni di età	127.362

In particolare, le quantità indicate per ogni Vaccino sono da ritenersi come fabbisogno indicativo delle aziende Sanitarie come stimato nella Delibera di Giunta della Regione Campania n. 4 del 10/01/2017.

I suddetti quantitativi, pertanto, non sono vincolanti né per So.Re.Sa. S.p.A. né per le singole aziende sanitarie, che quindi non risponderanno, nei confronti dell'aggiudicatario, in caso di emissione di ordinativi inferiori.

La/e convenzione/i conseguente/i all'aggiudicazione della fornitura dei vaccini inclusi nel presente appalto avrà/anno una durata di sei mesi, rinnovabili per ulteriori sei mesi, decorrenti dalla data di stipula della/e stessa/e entro la quale le Aziende Sanitarie potranno concludere i Contratti di fornitura tramite l'emissione degli Atti di Adesione – relativi a prodotti che costituiranno oggetto della/e convenzione/i - e che costituiranno i documenti contrattuali di riferimento che formalizzano l'accordo tra l'Amministrazione contraente e il/i Fornitore/i.

La durata dei singoli contratti di fornitura, durante la quale le Amministrazioni aderenti potranno emettere i singoli ordini di fornitura, è di dodici mesi decorrenti dalla data di stipula dei rispettivi contratti.

Ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.L.gs. n. 50/2016 la durata dei singoli contratti può essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nei contratti agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

La **prestazione principale** consiste nella **fornitura di vaccino meningococcico**.

2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'APPALTO SPECIFICO

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, tra i quali, in particolare:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a), b), e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice:
 - a) imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative;
 - b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane;
 - c) consorzi stabili.
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle successive lettere dell'art. 45, comma 2, del Codice:
 - d) raggruppamenti temporanei di concorrenti;
 - e) consorzi ordinari di concorrenti;ed inoltre, raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del *Codice*;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico.
- operatori economici stabiliti in altri Stati membri, alle condizioni di cui all'art. 45, co.1 del Codice e della presente lettera di invito.

Ai soggetti con idoneità plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

2.1 INDICAZIONI PARTICOLARI PER I PARTECIPANTI IN FORMA DI RTI

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l'offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese, con le modalità di seguito esplicitate.

In particolare, per la corretta imputazione delle mandanti all'interno della sezione **BUSTA AMMINISTRATIVA**, ferme restando le obbligatorie produzioni documentali indicate nella presente lettera di invito, si raccomanda di procedere nel modo seguente:

- 1) in corrispondenza della domanda **“PARTECIPI IN FORMA DI RTI?”** cliccare su **SI**, a seguito di tale selezione il sistema valorizzerà automaticamente una riga contenente gli estremi della mandataria, che deve necessariamente coincidere con l'operatore che inoltra l'offerta attraverso il Portale, come previsto dalla presente lettera di invito;
- 2) cliccare sul pulsante **“INSERISCI MANDANTE”** ed inserire il codice fiscale dell'operatore mandante: il sistema valorizzerà automaticamente gli altri dati della mandante ed aggiornerà di conseguenza i relativi campi. L'operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori mandanti;
- 3) ove l'operatore mandante non si sia preventivamente abilitato allo SDA, il sistema non ne consentirà l'inserimento e comunicherà il seguente messaggio di errore **“Codice fiscale azienda non presente;**

Per eliminare una mandante selezionare la riga relativa e cliccare sul pulsante **“CANCELLA MANDANTE”**.

N.B. Tutte le partecipanti devono essere abilitate allo SDA.

3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E SOCCORSO ISTRUTTORIO

3.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fidejussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità) dovranno essere sottoscritte con firma digitale rilasciata da un ente certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000.

L'operatore economico, relativamente ai documenti caricati a Sistema sprovvisti di firma digitale per cui dichiara che gli stessi sono in copia conforme all'originale in proprio possesso, può procedere, all'uopo, ad un'unica dichiarazione omnicomprensiva, purché firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega.

Si rammenta, inoltre, che in caso di Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, presentate con firma olografa, deve essere allegata al Sistema copia di un documento di identità del rispettivo dichiarante.

Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 4, costituenti, nell'insieme, la **“Documentazione Amministrativa”**, dovranno essere contenute in un'unica cartella compressa, denominata

“*Documentazione Amministrativa_Nome ditta*”, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo “*Documentazione Amministrativa*”, all’uopo predisposto nella scheda “*Busta Amministrativa*”; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: “*Partecipazione a procedure su Invito (Appalto specifico/ Gara negoziata)*”, nella sezione “*Modalità di compilazione della Busta Amministrativa*”. Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda “*Busta Amministrativa*” cliccando, volta per volta, sulla voce “*Aggiungi allegato*”, compilando il campo “*Descrizione*” e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna “*Allegato*”.

3.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di “*Soccorso Istruttorio*” ai sensi dell’art. 83, comma 9 del *Codice*. In particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di cui all’art. 85 del *Codice*, relativamente alla documentazione amministrativa di cui al paragrafo 4.1 e del documento di gara unico europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all’1 per mille del valore del/i lotto/i ai quali partecipa e comunque non superiore ad euro 5.000,00 (cinquemila/00), nel caso il concorrente partecipi a più lotti, così come disposto dal citato art. 83. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall’art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause di esclusione previste tassativamente nella presente lettera di invito e nella legge.

Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l’avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Pertanto in caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procederà all’esclusione del concorrente dalla procedura.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.

4 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - CONTENUTO

Ai fini della partecipazione all'Appalto Specifico, l'operatore economico invitato dovrà produrre la Documentazione Amministrativa di seguito specificata, resa in conformità a quanto indicato nel precedente paragrafo 3.1:

- a) **Dichiarazioni e/o documentazioni amministrative integrative**, rispetto a quanto già dichiarato in sede di richiesta di partecipazione al SDA, di cui al successivo paragrafo 4.1;
- b) **Eventuali schede tecniche dei prodotti offerti**;
- c) **Dichiarazione relativa all'eventuale subappalto**, di cui al successivo paragrafo 4.1 num. 6);
- d) **Cauzione provvisoria**, di cui al successivo paragrafo 4.2.;
- e) **Ricevuta** che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, di cui al successivo paragrafo 4.3;
- f) **"Scheda CIG Cauzione"**, compilata limitatamente per i lotti a cui si partecipa e firmata digitalmente dal Legale rappresentante, al fine di consentire la verifica dell'esattezza dell'importo della cauzione presentata, nonché la regolarità del versamento all'ANAC del relativo contributo.

4.1 DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE A CORREDO DELL'OFFERTA

Al fine della partecipazione all'appalto specifico l'operatore economico invitato dovrà produrre, **a pena di esclusione dalla procedura**, la seguente documentazione, resa in conformità a quanto indicato nel precedente paragrafo 3.1:

- 1) Dichiarazione di non trovarsi rispetto ad altra Impresa che partecipi alla gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi o gruppi, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ovvero, pur sussistendo tale situazione, dichiarazione di avere formulato autonomamente l'offerta, utilizzando l'apposito modello allegato 1 **"DICHIARAZIONE INERENTE L' APPALTO SPECIFICO"**;
- 2) Dichiarazione ex art. 48, comma 7, primo periodo del D. L.gs. n. 50/2016 che l'Impresa non presenterà offerta per lo stesso lotto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi, utilizzando l'apposito modello allegato 1 **"DICHIARAZIONE INERENTE L'APPALTO SPECIFICO"**;
- 3) Dichiarazione che l'offerta economica presentata è remunerativa e che avrà validità di **270 giorni**, utilizzando l'apposito modello allegato 1 **"DICHIARAZIONE INERENTE L'APPALTO SPECIFICO"**;
- 4) Dichiarazione, utilizzando l'apposito modello allegato 1 **"DICHIARAZIONE INERENTE L'APPALTO SPECIFICO"**, che per la formulazione dell'offerta si è preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 5) (nel caso in cui si rendesse necessario comunicare modificazioni successivamente intervenute, rispetto alle dichiarazioni già rese all'atto della richiesta di ammissione allo SDA, relativamente alle fattispecie di cui ai motivi di esclusione ex art. 80 D.L.gs. n. 50/2016) - Dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato "DGUE"), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore dotato dei poteri di delega come indicato al punto precedente, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con la quale il Concorrente:
- a) **dichiara** che intende/non intende subappaltare parte del contratto a terzi (Rif. paragrafo 24 - "**Subappalto**" - del Disciplinare per il Bando Istitutivo del SDA per la fornitura di vaccini), allegando a *Sistema*, in caso affermativo, la documentazione di cui al successivo punto 6);
 - b) **attesta**, indicandole specificatamente, di trovarsi/non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7 del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

Nota Bene. Il beneficio della non applicazione delle cause di esclusione di cui al presente punto, nei casi di cui al comma 7 dell'art 80 del *Codice*, non si applica, ai sensi del successivo comma 9 di detto articolo, nel caso in cui a carico dell'operatore economico sia in corso l'esclusione, con sentenza definitiva, dalla partecipazione alle procedure di appalto. La durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, co. 10 del *Codice*.

Si precisa che, alla luce di quanto indicato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 26 ottobre 2016, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g), comma 2 e comma 5 lettera l) del *Codice*, di cui al presente punto 5), oltre ad essere rese, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o, comunque, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, per se stesso, devono essere riferite anche a tutti i seguenti soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, ivi compresi, pertanto, quelli cessati dalle cariche di seguito enumerate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, mediante utilizzo del "DGUE", in particolare:

- i) se si tratta di impresa individuale, al titolare e al direttore tecnico;
- ii) se si tratta di società in nome collettivo, al socio o al direttore tecnico;
- iii) se si tratta di società in accomandita semplice, ai soci accomandatari o al direttore tecnico;
- iv) se si tratta di altro tipo di società o consorzio,

- a) ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza,
- b) ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo,
- c) al direttore tecnico,
- d) al socio unico persona fisica, ovvero ad entrambi i soci, nel caso di società con due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione, ovvero al socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci;

senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Al riguardo *Soresa*, al momento della verifica delle dichiarazioni rese, provvederà a richiedere, alle imprese concorrenti, l'indicazione del/i nominativo/i del/i soggetto/i di cui sopra.

Nota Bene: Come indicato anche dal soprarichiamato comunicato del Presidente dell'ANAC, i soggetti a cui debbano riferirsi le attestazioni di cui sopra sono:

- nelle società con sistema di amministrazione cd. *tradizionale e monistico*, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, l'Amministratore Unico, gli amministratori delegati, anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza, i membri del Collegio Sindacale (nelle società con sistema di amministrazione tradizionale) e i membri del Comitato per il Controllo sulla Gestione (nelle società con sistema di amministrazione monistico);
- nelle società con sistema di amministrazione cd. *dualistico*, i membri del consiglio di gestione e i membri del consiglio di sorveglianza.

NOTA: Il DGUE potrà essere compilato in forma cartacea ovvero, alternativamente, potrà essere compilato in formato elettronico, avvalendosi del servizio DGUE elettronico messo a disposizione gratuitamente dalla Commissione europea a favore delle Amministrazioni, degli Enti aggiudicatori e degli operatori economici. In ogni caso esso andrà firmato digitalmente e allegato a *Sistema* nella scheda "*Busta Amministrativa*". Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC.

6) (in caso di Subappalto)

- a) dichiarazione sostitutiva (utilizzando l'Allegato "*DGUE*"), una per ogni impresa subappaltatrice, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, rispettivamente, di ciascuna ditta appartenente alla terna di imprese subappaltatrici o dai procuratori dotati dei poteri di delega, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., con le quale l'impresa attesta:
 - i) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d) e) f) g), h), i), l) m), comma 7 del *Codice* nonché in quelle dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001, indicandole specificatamente;

- ii) Piscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del *Codice* (allegato XI della direttiva 2014/24/UE);

Nota bene: L'operatore economico, relativamente ai documenti caricati a Sistema sprovvisti di firma digitale per cui dichiara che gli stessi sono in copia conforme all'originale in proprio possesso, può procedere, all'occorrenza, ad un'unica dichiarazione omnicomprendente, purché firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega. Tale dichiarazione, se presentata, andrà inserita nell'apposito campo, all'uopo predisposto, all'interno della scheda "Busta Amministrativa".

Si rammenta, inoltre, che in caso di Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, presentate con firma olografa, deve essere allegata al Sistema copia di un documento di identità del rispettivo dichiarante.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:

In caso di partecipazione in R.T.I./ConSORZI/ Reti di imprese le dichiarazioni amministrative dovranno essere prodotte:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4 quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Si rappresenta, inoltre, che, in caso di RTI o di Consorzio, qualora ricorrano le condizioni di cui al paragrafo 4.1. num. 5), dovrà essere prodotta un'apposita **dichiarazione sostitutiva (DGUE)** sottoscritta da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura:

- a) da ciascuna delle imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- b) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché di quelle eventualmente adottate dall'A.N.AC.

Inoltre, **per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a Sistema:**

a) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- i) atto costitutivo e statuto del consorzio, firmati digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 ovvero copie scannerizzate conformi agli originali in proprio possesso, con indicazione delle imprese consorziate;
- ii) dichiarazione (utilizzando l'Allegato A1 "Dichiarazione necessaria per l'ammissione") in cui si indica il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- i) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 ovvero copia scannerizzata conforme all'originale in proprio possesso, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

c) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- i) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, firmati digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 ovvero copie scannerizzate conformi all'originale in proprio possesso, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- ii) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- i) dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.
- e) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
 - i) contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, in copia scannerizzata conforme all'originale in proprio possesso, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - ii) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
 - iii) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- f) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:**
 - i) contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 ovvero copia scannerizzata conforme all'originale in proprio possesso, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- g) **nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**
 - i) contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 ovvero copia scannerizzata conforme all'originale in proprio possesso, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - (o in alternativa)*
 - ii) contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005 ovvero copia scannerizzata conforme all'originale in proprio

possesso, privo del mandato di cui al punto precedente. In questo caso, unitamente al contratto di rete, dovranno essere allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato Tecnico con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

4.2 CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria a favore di So.Re.Sa. S.p.A., come definita dall'art. 93, comma 1, terzo periodo del Codice, pari al **2% (due per cento)** dell'importo a base d'asta del/i Lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta, come indicato nell'allegato "*Scheda CIG e Cauzione*".

Qualora il Concorrente partecipante intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, dovrà segnalare nella *Busta Amministrativa*, in sede di offerta, il possesso del/i requisito/i di cui al medesimo comma e documentarlo/i nei modi prescritti dalle norme vigenti, producendo copia delle certificazioni, dichiarate e possedute, di cui ai punti seguenti, nei modi e termini successivamente specificati.

Al fine di consentire l'esattezza dell'importo della cauzione, l'operatore economico dovrà produrre, altresì, nell'ambito della documentazione amministrativa, l'allegato "*Scheda CIG e Cauzione*", come indicata al punto 6.1 lett. d) debitamente compilata.

In particolare l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto:

- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al precedente alinea, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- c) del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai precedenti alinea, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea

(Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;

- d) del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- e) del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti alinea, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di *ESCO* (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa che:

- i. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della/e predetta/e certificazione/i;
- ii. in caso di partecipazione in RTI verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della/e certificazione/i, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- iii. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta/e certificazione/i sia/no posseduta/e dal consorzio.

La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) da titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti (assegno o bonifico bancario/postale);
- c) da garanzia fidejussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo

di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di presentazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3, dell'art. 93, del Codice, contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'Amministrazione Contraente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del *Codice*);
- 2) avere validità per almeno **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 3) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori 90 giorni, oltre i 270 giorni di validità della garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 4) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, in favore dell'Amministrazione Contraente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In alternativa a quanto previsto al precedente punto 5), lettera d), ove l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia definitiva sia di un fideiussore, di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, dovrà essere presentata apposita, separata dichiarazione contenente il suddetto impegno.

Nota: La cauzione provvisoria presentata sotto forma di fideiussione, nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva, qualora il concorrente risultasse affidatario, e le eventuali certificazioni del sistema di qualità, devono essere inviate in formato elettronico:

- in originale, sotto forma di documenti informatici sottoscritti con firma digitale, ai sensi del D.lgs. 82/2005;
(*oppure*)
- in copia scannerizzata dei documenti cartacei (in tal caso il fornitore dovrà dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 che gli allegati in copia sono corrispondenti agli originali in proprio possesso) barrando le apposite voci inserite nell'Allegato A1 - *Dichiarazione necessaria per l'ammissione.*

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere l'originale in forma cartacea.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 3.2 della presente Lettera di Invito, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata regolarizzazione, entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà **all'esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula della Convenzione, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione della Convenzione, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 dello art. 103 del Codice.

4.3 ATTESTAZIONE ANAC

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per gli importi di seguito elencati, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 163 del 22 dicembre 2015.

I codici identificativi della gara (CIG), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da utilizzare da parte degli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono riportati nell'allegato "*Scheda CIG e cauzione*", che dovrà essere opportunamente compilato e allegato a Sistema.

Si raccomanda di specificare nella causale del pagamento esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il codice CIG che identifica il lotto per il quale si partecipa.

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a Sistema:

- a) in caso di versamento on line, copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante;
- b) in caso di versamento in contanti, copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata presentando idonea documentazione a comprova del tempestivo adempimento, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*, previo versamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 3.2 della presente lettera di invito, a condizione che il pagamento a favore dell'Autorità sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria, entro il termine fissato, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

5 OFFERTA ECONOMICA - CONTENUTO

L'**Offerta Economica**, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**". A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Partecipazione a procedure su Invito (-Appalto specifico/Gara negoziata)*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*".

La ditta invitata, **a pena di esclusione**, deve compilare **on line** l'offerta economica, per ciascun lotto a cui intende partecipare, inserendo a **Sistema** le informazioni di seguito dettagliate, per ciascun campo ivi indicato.

DENOMINAZIONE CAMPO <i>SIAPS</i>	CONTENUTO DA INSERIRE NEL CAMPO
AIC	AIC del prodotto offerto
Nome commerciale – Forma e dosaggio	Nome commerciale del prodotto offerto comprensivo di Forma Farmaceutica e Dosaggio
Quantità per confezione	Quantità per confezione

Prezzo al pubblico/ex factory per unità IVA ESCLUSA	Il prezzo fissato per legge
Prezzo unitario offerto per unità IVA ESCLUSA	Prezzo offerto per unità di misura, IVA ESCLUSA, espresso con 5 cifre decimali
Costi sicurezza aziendali (inclusi nel valore offerto)	La stima dei “Costi relativi alla Sicurezza” (c.d. aziendali) di cui all’art. 95, comma 10 del Codice (non saranno soggetti al ribasso, come previsto dal D.lgs. 81/2006).

A pena di esclusione **saranno ammesse solo offerte economiche inferiori all'importo a base d'asta** indicato di seguito; mentre non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete, plurime e/o indeterminate, nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tale da non consentire la quantificazione dell’offerta. Il Sistema segnalerà l’eventuale superamento della base asta dopo l’apertura delle offerte economiche.

Ai fini dell’opportuna formulazione dell’offerta economica si precisa, altresì, che:

- a) il prezzo unitario offerto al netto dello sconto, IVA esclusa, non può essere inferiore a Euro 0,00001;
- b) per separare i numeri interi dai decimali si raccomanda di utilizzare la virgola (segno “,”);
- c) Il Sistema, in automatico, provvederà a calcolare:
 - i) la **percentuale di sconto offerta** sul prezzo al pubblico/ex factory;
 - ii) il **prezzo complessivo** riferito alla quantità del lotto;
- d) Il Concorrente, altresì, nel campo “*Spiegazioni ex art. 97 col 1*”, appositamente predisposto all’interno della scheda “*Caricamento Lotti*”, dovrà **allegare una dichiarazione, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le **spiegazioni di cui all’art. 97, comma 1, del Codice**, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell’offerta.
- e) sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, comma 2 del *Codice*.

I valori a base d’asta sono riepilogati nella tabella seguente:

LOTTO	QUANTITA' ANNUALE	Importo unitario a base d'asta	Importo presunto complessivo
1	28.211	€ 31,89	€ 899.648,79
2	127.362	€ 31,89	€ 4.061.574,18

Nota Bene: A valle dell’inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: “*Busta_ECO.pdf*”. Tale file rappresenterà l’**Offerta Economica** e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- a) dell’impresa singola;

- b) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- c) dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

Nota: il Fornitore aggiudicatario si impegna, fin d'ora, a riconoscere come propria la percentuale di sconto di cui al punto c)i) così come ivi calcolata. Tale percentuale dovrà rimanere fissa ed invariabile per tutta la durata dei singoli Contratti di fornitura.

6 TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE

Perché l'offerta sia valida, ciascun concorrente deve, nei termini di seguito riportati, **a pena di esclusione:**

1. Firmare digitalmente l'offerta economica;
2. Trasmettere al Sistema la documentazione di cui al precedente paragrafo 4.

L'offerta compilata in ogni sua parte comprensiva di documentazione amministrativa e offerta economica, dovrà pervenire **tassativamente, pena l'esclusione, entro le ore 16:00 del giorno 07/02/2017.**

7 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata per singolo lotto, secondo il criterio del minor prezzo dei prodotti ritenuti conformi, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b del D.lgs. n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate.

I prezzi indicati a base d'asta costituiscono il parametro di riferimento per l'amministrazione per la valutazione di convenienza dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare la fornitura nel caso in cui l'offerta non risulti conveniente ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 12 del *Codice*.

La stazione appaltante si riserva, inoltre, il diritto insindacabile di:

- sospendere, reindire e modificare, oppure di riaprire i termini della presente procedura con provvedimento motivato, senza che le imprese possano vantare diritti o pretese di sorta od incorrere in responsabilità e/o richiesta danni, indennità o compensi da parte del concorrente e/o aggiudicatario potenziale nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.;
- annullare/revocare la procedura di affidamento, senza che per questo il partecipante/offertore possa avanzare qualsiasi pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, per giustificati motivi;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa risulti conveniente.

In caso di parità di prezzo nel corso della negoziazione on-line, si procederà richiedendo un miglioramento del prezzo offerto.

In caso di ulteriore parità, o in caso di assenza di offerta migliorativa, si procederà, per i lotti per i quali si è realizzata detta parità di prezzo, per sorteggio in seduta pubblica all'individuazione dell'aggiudicatario. La data della suddetta seduta pubblica sarà comunicata agli interessati almeno due giorni prima della stessa.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata da questa stazione appaltante, previa verifica di idoneità tecnica del prodotto offerto e previa verifica delle offerte presentate; l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace all'esito positivo dei controlli sui requisiti di capacità generale e speciale.

Qualora le verifiche circa il possesso dei requisiti di capacità generale e l'insussistenza di cause di esclusione dalla gara non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione prodotta in sede di gara, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione definitiva, nonché alla segnalazione del fatto alla/e Autorità competente/i.

8 SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Conformemente al comunicato del Presidente dell'ANAC del 5 ottobre 2016, relativo alle indicazioni operative in merito alle modalità di calcolo della soglia di anomalia nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, si procederà alla determinazione di detta soglia, mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 comma 2, del *Codice*, solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

In particolare la verifica delle offerte anormalmente basse, ove ricorrano le condizioni sopra riportate, avviene attraverso la procedura di seguito descritta: la stazione appaltante

- procede al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97, co. 2, del *Codice*;
- procede alla verifica delle offerte che risultano anomale ai sensi dell'art. 97 co.2 del Codice, secondo il metodo di calcolo della soglia precedentemente sorteggiato, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- richiede, per iscritto, assegnando al concorrente un termine perentorio non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, ove già non prodotte con la documentazione di gara;
- esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle spiegazioni fornite sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta;
- prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione Appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- esclude l'offerta a prescindere dalle spiegazioni qualora queste, non prodotte unitamente all'offerta, non sono presentate neppure quando siano state richieste per iscritto e non vengano presentate entro il termine stabilito;

- esclude l'offerta, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti o se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:
 - a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del Codice;
 - b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del Codice;
 - c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del Codice rispetto all'entità e alle caratteristiche delle forniture;
 - d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 14 del Codice.

9 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il seggio di gara procederà alle seguenti attività:

- i) a riscontrare la ricezione delle offerte collocate a Sistema;
- ii) all'esame della Documentazione Amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- iii) allo sblocco delle offerte economiche;
- iv) alla formulazione della graduatoria provvisoria;
- v) alla verifica della conformità dei prodotti offerti, provvisoriamente aggiudicati, tramite la consultazione di Farmadati alle caratteristiche tecniche definiti in Capitolato;
- vi) ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'art. 97, co. 2, del *Codice*, procedendo secondo quanto indicato al precedente paragrafo 8;

Si procederà ad aggiudicare in via provvisoria al minor prezzo il prodotto risultato conforme al capitolato tecnico.

Il RUP, tramite il *Sistema*, procederà a dare comunicazione agli operatori economici dei risultati relativi alle diverse fasi della procedura.

10 CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del *Codice*, è la dr.ssa Paola di Capua.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre 7 (sette) giorni antecedenti la data del termine di presentazione delle offerte.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, tramite Sistema, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

11 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la Gara, che possano incidere sul regolare svolgimento della gara, la stessa potrà essere sospesa o fino alla risoluzione del problema o, ove ciò si rendesse necessario per assicurare la perfetta regolarità della procedura, annullata.

12 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dalla/e Convenzione/i sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Tutte le controversie derivanti dai Contratti Attuativi sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di competenza dell'ambito territoriale in cui opera l'Amministrazione Contraente, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

ALLEGATI:

- Allegato 1 Dichiarazione inerente l'appalto specifico
- Allegato 2 - Scheda CIG e cauzione
- Allegato - DGUE
- Allegato - Capitolato Tecnico
- Allegato - Schema di Convenzione